

# Antrag auf Ruhezeit/Stilllegung des Vertrages

Zur schnellen Bearbeitung diesen Antrag elektronisch bzw. in Druckschrift ausfüllen und per Mail oder per Post an dein Studio schicken oder im Studio deiner Wahl abgeben! Nachweise können gern auch als Foto im Mailanhang übersendet werden.

Mitgliedsnummer: \_\_\_\_\_ (bitte freilassen wenn nicht bekannt!) Studio: \_\_\_\_\_

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

Ruhezeitantrag von: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ bis: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ Anzahl volle Monate: \_\_\_\_  
(z.B. 12.5. – 11.7.2018, 2 Monate, nur volle Monate!)

Ruhezeitgrund: \_\_\_\_\_ (siehe Infoblatt zum Antrag)

Nachweis:  im Studio abgegeben  als Anhang der E-Mail  wird nach gereicht innerhalb 14 Tagen

Rückfragen bitte per: Telefon: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Wann können wir dich am besten erreichen? \_\_\_\_\_

## Die Zustellung der Bestätigung zur Ruhezeit erfolgt per Mail / nur im Ausnahmefall postalisch (bitte ankreuzen)!

Bitte aktuelle Mailadresse in Druckschrift angeben:

(bitte den SPAM Ordner beachten!) \_\_\_\_\_

Postalisch – bitte aktuelle Adresse angeben:

Straße: \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

## Bearbeitungsgebühr von 5 € je Ruhezeit

- Es handelt sich um eine Verlängerung einer aktuellen Ruhezeit. Es fällt keine Bearbeitungsgebühr an!
- Die Bearbeitungsgebühr wurde im Studio bezahlt (**Bitte Bon anheften!**)
- Die Bearbeitungsgebühr und eventuelle offen Posten bitte per Lastschrift abbuchen (bitte Bankdaten angeben):

**(Bankdaten unbedingt ausfüllen auch wenn die Daten dem TSC vorliegen!!)**

Name der Bank: \_\_\_\_\_

IBAN: DE \_\_, \_\_ / \_\_, \_\_, \_\_ / \_\_, \_\_, \_\_ / \_\_, \_\_, \_\_ / \_\_, \_\_, \_\_ / \_\_, \_\_

SEPA Lastschriftmandat - Gläubiger ID Nummer: DE03ZZZ00000510814

Ich ermächtige die Kellerbauer & Gürtner GmbH, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Ich weise zugleich mein Kreditinstitut an, die von der Kellerbauer & Gürtner GmbH auf meinem Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Hinweis: Ich kann binnen acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Datum: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ Unterschrift Mitglied (nur bei Druck): \_\_\_\_\_

## Kontakt Daten zur Einreichung des Antrages auf Ruhezeit:

Thomas Sport Center, Arnoldstraße 18, 01307 Dresden

Thomas Sport Center, Kesselsdorfer Straße 16, 01159 Dresden

Thomas Sport Center, Großenhainer Straße 136, 01129 Dresden

Thomas Sport Center, Altfolkewitz 26, 01279 Dresden

Thomas Sport Center, Sagarder Weg 1, 01109 Dresden

Mail: [johannstadt@tsc-dresden.de](mailto:johannstadt@tsc-dresden.de),

Mail: [loebtau@tsc-dresden.de](mailto:loebtau@tsc-dresden.de),

Mail: [pieschen@tsc-dresden.de](mailto:pieschen@tsc-dresden.de),

Mail: [tolkewitz@tsc-dresden.de](mailto:tolkewitz@tsc-dresden.de),

Mail: [klotzsche@tsc-dresden.de](mailto:klotzsche@tsc-dresden.de),

Den Antrag zur Ruhezeit und alle Infos rund um Verträge, Ruhezeiten und Co. sind zu finden in den FAQ: [www.tsc-dresden.de/faq/](http://www.tsc-dresden.de/faq/)

Fragen zum Vertrag oder Ruhezeiten gern per E-Mail an die Zentrale Mitgliederverwaltung: [verwaltung@tsc-dresden.de](mailto:verwaltung@tsc-dresden.de)